



LA CERTIFICAZIONE DEL GRAFOLOGO FORENSE

AICQ SICEV - nella sua veste di **Organismo di Certificazione di terza parte accreditato** (OdC) - in collaborazione con **A.G.I. Associazione Grafologica Italiana** nel ruolo di OdV (Organismo di Valutazione) ha definito ed attivato lo Schema di Certificazione per la figura professionale del **GRAFOLOGO FORENSE**.

CHI PUO' ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE?

Lo Schema di Certificazione per la figura professionale del **grafologo forense** è il professionista che applica il metodo grafologico alle caratteristiche del tracciato grafico per identificare l'autore di uno scritto in ambito forense, mediante l'analisi e la comparazione di grafie e documenti. Esso va inteso nella specifica dizione di esperto in analisi e comparazione della grafia così come indicato dal D.L. del 14/01/1991 n. 12 il quale sostituisce il termine Grafologo con Esperto in analisi e comparazione della grafia. Opera in ambito peritale, sia per incarico della magistratura che delle parti.

LA VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE E LA LORO CERTIFICAZIONE

Il processo di certificazione ha luogo di fronte ad una Commissione di esperti che valuta:

- le **conoscenze** essenziali derivanti dal percorso formativo e di aggiornamento
- le **abilità** derivanti dall'esperienza lavorativa acquisita
- le **competenze** associate alle citate conoscenze e abilità

L'**iter di certificazione** consta dei seguenti passaggi:

- a) Analisi documentale dei prerequisiti formali
- b) Esame scritto (domande a risposta multipla)
- c) Prova pratica
- d) Esame orale
- e) Rilascio del certificato ed inserimento nel Registro AICQ SICEV di competenza e, una volta ottenuto l'accREDITAMENTO ufficiale, anche in quello di ACCREDIA.

Il certificato professionale ha una durata triennale, con verifica annuale del mantenimento delle competenze. Le modalità di rinnovo della certificazione sono definite nel Regolamento di Schema applicabile.

Tutte le informazioni relative all'iter di certificazione per la figura sopracitata (requisiti minimi di ammissione all'esame, tariffe di esame, sessioni di esame) sono pubblicate sul sito www.aicqsicev.it nelle sezioni dedicate e sul sito AGI nella sezione del Dipartimento di Grafologia Peritale.



MODALITA' DI ISCRIZIONE

Per partecipare alla sessione di esame occorre effettuare il download del modulo *Domanda per l'esame di certificazione*, pubblicato sul sito web www.aicqsicev.it e sul sito AGI corredando tale domanda degli allegati richiesti.

La domanda e i relativi allegati devono essere inviati entro 8 giorni lavorativi dalla data prevista per la sessione di esame all'indirizzo di posta elettronica certificazioni@aicqsicev.it.

IL VALORE AGGIUNTO DELLA CERTIFICAZIONE

Certificare la propria professionalità con **AICQ SICEV** consente a colui che si certifica di **vedere riconosciute** - da parte di un Organismo di terza parte accreditato - le **proprie competenze professionali** sulla base di **standard riconosciuti a livello nazionale ed internazionale** ed acquisire così una **maggiore competitività** sul mercato. Inoltre, la certificazione accreditata ha **validità europea e mondiale** grazie all'appartenenza alla Infrastruttura Europea di Accreditamento ed alla firma di *Multilateral Agreements* da parte di ACCREDIA.

I **benefici** derivanti dalla certificazione non sono limitati al **professionista** che offre i propri servizi professionali, ma coinvolgono anche le **Organizzazioni**, che impiegano queste professionalità, ed i **clienti** che richiedono tali servizi.

In una logica di sviluppo professionale continuo, la certificazione rappresenta, pertanto, lo **strumento vincente per distinguersi dai competitor** e rappresenta, a tutela di tutti gli attori coinvolti, una *garanzia preventiva e continua* di:

- **Qualità e professionalità**, attraverso la verifica del mantenimento, aggiornamento e miglioramento continuo delle competenze
- **Rigore e serietà**, mediante la verifica del rispetto del Codice Deontologico e la conformità alla normativa applicabile
- **Trasparenza e credibilità**, attraverso la certificazione delle competenze secondo standard nazionali ed internazionali

AICQ SICEV S.r.l.

AICQ SICEV è un Organismo di Certificazione (OdC) accreditato da ACCREDIA (L'Ente Italiano di Accreditamento) - in conformità alla norma ISO/IEC 17024 *Requisiti generali per Organismi che eseguono la certificazione delle persone* - per la certificazione di Auditor/Lead Auditor dei Sistemi di Gestione e di figure professionali che operano in molteplici settori di attività. Nel 1994, è stato il primo OdC di persone ad essere accreditato da SINCERT (ora ACCREDIA).



www.aicqsicev.it
info@aicqsicev.it
+39 0266713425



04	13/10/2021	Adeguamento del Regolamento alla UNI 11822:2021	S. Musio C. D'Aquaro	V. Mazza	D. Gilormo
03	01/09/2021	Revisione di termini, riferimenti e prove di esame	S. Musio C. D'Aquaro	V. Mazza	D. Gilormo
02	19/11/2019	Modificato logo	V. Guzzo	R. De Pari	D. Gilormo
01	18/06/2019	Inserite modalità di esame per settore "firma grafometrica" e revisione generale per correzione refusi	A. Foi R. De Pari	V. Guzzo	R. De Pari
00	27/02/2019	Prima emissione	A. Foi R. De Pari	V. Guzzo	R. De Pari
Rev.	Data	Motivo Revisione	Preparato da Referente di Schema/ Direttore AICQ SICEV/Resp. G.Q.	Verificato da Responsabile G.Q./Direttore tecnico/Resp. Tecnico	Approvato da A.U./Presidente

INDICE

1. PREMESSA

- 1.1 Ambito di interventi

2. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

3. DOCUMENTI

- 3.1 Documenti di base
- 3.2 Documenti applicabili
- 3.3 Documenti di riferimento

4. DEFINIZIONI E ACRONIMI

5. REQUISITI SPECIFICI PER LA CERTIFICAZIONE DEI GRAFOLOGI FORENSI

- 5.1 Requisiti minimi
- 5.2 Requisiti addizionali per il riconoscimento delle competenze settoriali
- 5.3 Situazioni particolari
- 5.4 Rinnovo e mantenimento della Certificazione, mantenimento ed estensione delle competenze settoriali

6. SVOLGIMENTO DELL'ESAME E MATERIE ATTINENTI

- 6.1 Esame
- 6.2 Conoscenze, competenze e materie di esame
 - 6.2.1 Conoscenze
 - 6.2.2 Competenze
 - 6.2.3 Materie di Esame

1. PREMESSA

Come definito dalla UNI 11822:2021, l'Esperto in Grafologia Forense è un criminalista che si occupa di verificare la paternità di uno scritto ignoto mediante la comparazione di scritture note, ovvero accertare il falso documentale, nel rispetto dei protocolli e delle *best practices*. L'Esperto in Grafologia Forense applica il metodo grafologico alle caratteristiche del tracciato grafico per identificare l'autore di uno scritto in ambito forense, mediante l'analisi e la comparazione di grafie e documenti. Esso va inteso nella specifica dizione di esperto in analisi e comparazione della grafia, così come indicato dal D.L. del 14/01/1991 n. 12, che ha sostituito il termine Grafologo con Esperto in analisi e comparazione della grafia.

1.1 Ambito di interventi:

- **Committenti:** Autorità giudiziaria procedente nel settore civile, penale, G.d.P., amministrativo, militare ed ecclesiastico; utenza privata (persone fisiche, avvocati, aziende e società); pubbliche amministrazioni o enti pubblici, uffici di P.S. e P.G.
- **Problematiche dei Committenti:** controversie giudiziarie, pareri preventivi stragiudiziali rispetto la compatibilità grafomotoria di reperti grafici sia in originale che in copia (sottoscrizioni, sigle, scritture in corsivo, in stampatello, cifre, anonimografia, etc.) scritture murarie o su altri supporti, le analisi finalizzate alla ricerca del falso documentale, anche in sigilli (timbri, timbri-firma), etc.
- **Eventuali limiti e incompatibilità professionali:** l'esperto può ricevere incarichi da tutti i soggetti sopramenzionati purché non sussistano problemi di incompatibilità a procedere, come nei casi previsti da norma. Nel caso in cui l'esperto svolga una professione dipendente da P.A. sarà soggetto a specifica autorizzazione da parte del Dirigente, così come previsto dal D. Lgs. n. 297/1994, art. 508, comma 15.

L'Esperto in Grafologia Forense può affrontare tutte le problematiche inerenti alla materia, in relazione alle proprie competenze acquisite, nonché alla strumentazione scientifica in suo possesso. Nei casi in cui l'esperto non abbia le competenze o la strumentazione necessaria, dovrà rivolgersi a laboratori qualificati che possano coadiuvare il lavoro dell'esperto.

In relazione all'accertamento di documenti in copia fotostatica, l'esperto deve categoricamente attenersi alle linee guida emerse dai gruppi di lavoro (ENFSI, ENFHEX, SWGDOC, ASTM), dichiarando che esse non posseggono il livello qualitativo dell'originale.

L'Esperto in Grafologia Forense svolge un'attività professionale i cui compiti, come indicato dalla UNI 11822:2021, sono suddivisi in quattro fasi di processo ispirate al Ciclo di Deming (PDCA - Plan, Do, Check, Act).

FASI DEL PROCESSO: A. Presa in Carico B. Pianificazione C. Attuazione D. Restituzione dei risultati.

A. FASE - 1 PRESA IN CARICO

- A.1. Individuazione e definizione delle esigenze dell'interlocutore/cliente
- A.2. Sommaria analisi di fattività
- A.3. Informativa

A.4. Accettazione del mandato

B. FASE - 2 PIANIFICAZIONE

- B.1. Acquisizione della documentazione (atti e/o reperti)
- B.2. Studio e analisi del contesto di riferimento, sulla base delle esigenze dell'interlocutore/cliente

B.3. Valutazione delle esigenze di collaborazione con altre figure professionali

C. FASE - 3 ATTUAZIONE

- C.1. Valutazione di informazioni e dati
- C.2. Scelta del metodo
- C.3. Attuazione delle tecniche specifiche del profilo di riferimento
- C.4. Eventuale collaborazione con altre figure professionali alla luce dell'esito della valutazione di cui al punto B.3.
- C.5. Analisi di informazioni e dati

- C.6. Elaborazione di informazioni e dati

D. FASE - 4 RESTITUZIONE DEI RISULTATI

- D.1 Restituzione dei risultati
- D.2 Spiegazione dei risultati
- D.3 Predisposizione della nota dei compensi

D.4 Restituzione di atti e/o reperti.

2. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire i requisiti minimi per la concessione della certificazione delle competenze della figura professionale dell'Esperto in Grafologia Forense, per il rinnovo, il mantenimento e l'estensione delle competenze di settore.

Il presente Regolamento si applica sia ai Candidati che abbiano presentato/presentino domande di Certificazione sia agli Esperti in Grafologia Forense, già iscritti nei Registri.

3. DOCUMENTI

3.1 Documenti di base:

- RG 03 – Regolamento Generale per la Certificazione delle competenze di figure professionali.
- Codice di procedura civile
- Codice di procedura penale
- UNI 11822:2021 Attività professionali non regolamentate – Criminalista Requisiti di conoscenza, abilità, autonomia e responsabilità
- D. Lgs. 196/2013 Codice in materia di protezione dei dati personali
- Regolamento Europeo 679/2016 – Protezione dei dati Personali
- DPR n. 115/2002 Testo unico delle disposizioni legislative in materia di spese di giustizia.

3.2 Documenti applicabili

- Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità di AICQ SICEV e relative Procedure.
- Le buone prassi per l'analisi forense della scrittura (protocollo operativo della perizia in accordo con le linee guida espresse dall'ENFSI nel manuale *Best Practice*, Versione 03 - ottobre 2020).

3.3 Documenti di riferimento

- Codice deontologico dell'Associazione Grafologica Italiana o di altra associazione del settore.
- Linee guida del protocollo ENFSI allegato al Progetto di conclusioni del Consiglio e piano d'azione sulla via da seguire in vista della creazione di uno spazio europeo delle scienze forensi di data 24.05.2016.
- Linea Guida ENFHEX (European Network of Forensic Handwriting Experts).
- Linea Guida SWGDOC (Scientific Working Group for Forensic Document Examination).
- Linea Guida ASTM (American Society for Testing and Materials International).
- EQF (Raccomandazione 2017/C189/03, Allegato II) prospetti 1-12.
- UNI/PdR 21:2016, Sviluppo della cultura dell'integrità dei professionisti – Indirizzi applicativi.

4 DEFINIZIONI E ACRONIMI

- **Criminalista:** Figura professionale che svolge accertamenti tecnico-giudiziari ai fini della verifica dei fatti costituenti reato e/o illecito e della scoperta del loro autore e che in qualità di esperto tecnico utilizza il sapere e le metodologie delle scienze forensi nell'ambito dell'Analisi della Scena del Crimine, dell'Analisi di Traffico Dati Telefonici e Telematici, delle Analisi Foniche, dell'Antropometria e Tratti Somatici, della Balistica, della Dattiloscopia, della Digital Forensics, della Geoarcheologia, della Grafologia Forense e delle Trascrizioni (definizione tratta UNI 11822:2021).
- **Criminalista Esperto in Grafologia Forense:** Criminalista che si occupa di verificare la paternità di uno scritto ignoto mediante la comparazione di scritture note, ovvero accertare il falso documentale, nel rispetto dei protocolli e delle best practices (definizione tratta UNI 11822:2021).

- Carta di Integrità professionale: esplicita il fondamento logico (*rationale*) dell'infrastruttura della cultura dell'integrità e indica i riferimenti culturali, teorici e normativi nonché le parti interessate (*stakeholder*) pertinenti ascrivibili al professionista.
- Carta Etica professionale: indica i Principi ed i Valori identificati quale riferimento (*benchmark*) etico dell'attività professionale e fornisce una chiara linea guida per una gestione realistica ed efficace dei "dilemmi etici" professionali. I Principi indicano il fine ultimo dell'attività professionale e rappresentano la fondazione e il criterio per il pensiero, le decisioni ed i comportamenti e, in quanto tali, sono inviolabili e non negoziabili. I Valori indicano ciò che è encomiabile e significativo per la professione e per questo sono degni di riconoscimento e promozione. I Valori sono organizzati in una gerarchia ordinata secondo criteri di rilevanza e, in quanto tali, possono essere "negoziati", ossia essere oggetto di compromesso e bilanciamento, al fine di far prevalere il valore gerarchicamente più importante, che comunque soccombe a fronte di un Principio.
- Codice Etico: è uno strumento articolato contenente un insieme di dilemmi etici collegati ai Principi e ai Valori. Tali dilemmi possono insorgere in situazioni professionali di incertezza, nelle quali occorre operare delle scelte, e laddove è importante individuare le motivazioni alla base della decisione. La realizzazione del Codice Etico è affidata alla associazione od organizzazione che rappresenta i professionisti coinvolgendoli nella loro realizzazione.
- Carta Deontologica professionale: è uno strumento finalizzato a prevenire comportamenti professionali inappropriati, che riporta l'insieme delle regole e dei comportamenti da attuare in situazioni definite. Essa stabilisce il livello minimo di condotta professionale accettabile, evidenziando gli obblighi e le responsabilità specifiche che possono essere espressi sia in termini negativi (ciò che non si deve fare) sia in termini affermativi (ciò che è necessario fare), nonché classificati per tipologie di violazioni relativamente a ciascuna parte interessata (*stakeholder*) pertinente.
- Codice Deontologico: dettaglia le regole di condotta indicando situazioni e comportamenti, mediante casi ed esemplificazioni, al fine di sviluppare la capacità di comprensione e interpretazione di situazioni professionali specifiche alle quali dare una risposta inequivoca circa la condotta da tenere. La realizzazione del Codice Deontologico è affidata alla associazione od organizzazione che rappresenta i professionisti, coinvolgendoli nella loro realizzazione.
- A.G.I. – Associazione Grafologica Italiana
- A.G. – Autorità Giudiziaria
- C.T. – Consulente Tecnico (consulente che opera per privati nel penale)
- C.T.P – Consulente Tecnico di parte
- C.T. del P.M. – Consulente Tecnico ausiliario del Pubblico Ministero
- C.T.U. – Consulente Tecnico d'Ufficio (ausiliario del Giudice, in ambito civile)
- PERITO – Consulente Tecnico ausiliario del Giudice, in ambito penale)
- E.N.F.S.I – European Network of Forensic Science Institutes
- EDEWG - European Document Experts Working Group
- ENFHEX - European Network of Forensic Handwriting Experts
- F.E.A. – Firma Elettronica Avanzata
- G.d.P. – Giudice di Pace
- A.g.I.D. – Agenzia per l'Italia Digitale
- S.P.I.D – Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (sistema unico di login per l'accesso ai servizi)
- eIDAS – electronic iDentification Authentication and Signature (regolamento europeo che stabilisce le condizioni per il riconoscimento reciproco in ambito di identificazione elettronica e le regole comuni per le firme elettroniche, l'autenticazione web ed i relativi servizi fiduciari per le transazioni elettroniche).
- P.A. – Pubblica Amministrazione
- P.S. – Pubblica Sicurezza
- P.G. – Procura Generale

5. REQUISITI SPECIFICI PER LA CERTIFICAZIONE DEGLI ESPERTI IN GRAFOLOGIA FORENSE

5.1 Requisiti minimi

Vengono di seguito riportati, in forma tabellare, i requisiti minimi per il percorso di certificazione.

Grado di istruzione	<p>a) Laurea almeno triennale in qualsiasi ambito.</p> <p>b) Diploma di scuola secondaria di secondo grado</p>
Formazione ed addestramento	<p>Corso di Alta Formazione o di Perfezionamento o corso erogato da Università o da Enti di formazione specifici o che prevedano almeno 250 ore in Grafologia Oltre al superamento di due corsi specialistici:</p> <p>1) un corso di Alta Formazione o di Perfezionamento o corso erogato da Università o da Enti di formazione di almeno 160 ore in Grafologia Forense; 2) un corso di Alta Formazione o di Perfezionamento o corso erogato da Università o da Enti di formazione di almeno 60 ore in Firma Grafometrica.</p>
Esperienza di lavoro specifica	<ul style="list-style-type: none"> - Almeno 20 incarichi di perizia o consulenza nello specifico ambito svolti negli ultimi 5 anni in caso di possesso di Diploma di Istruzione Secondaria Superiore o titolo quinquennale equipollente; - Almeno 15 incarichi di perizia o consulenza nello specifico ambito svolti negli ultimi 5 anni in caso di possesso di Laurea di I livello - Almeno 12 incarichi di perizia o consulenza nello specifico ambito svolti negli ultimi 5 anni in caso di possesso di Laurea di II livello - Almeno 12 incarichi di perizia o consulenza nello specifico ambito svolti negli ultimi 5 anni in caso di precedente appartenenza alle forze dell'ordine, esclusivamente nel settore operativo attinente la specializzazione in esame.
Lingue Straniere (su richiesta)	<p>Capacità di colloquio e di redazione di elaborati in lingua. Tale conoscenza può essere dimostrata da dichiarazioni rese da Istituti di formazione linguistica pubblici, privati o dalla Società di appartenenza del Candidato. AICQ SICEV si riserva di verificare durante la prova orale le reali conoscenze del candidato.</p>

5.2. Requisiti aggiuntivi per il riconoscimento delle competenze settoriali

Per poter ottenere il riconoscimento di competenza settoriale in "Firma Grafometrica e FEA" il Candidato deve aver frequentato un corso dedicato di almeno 60 ore e di possedere le seguenti conoscenze minime:

- La firma grafometrica: norme, privacy e tecnologia.
- Conoscenza del processo di acquisizione di una firma grafometrica e di una FEA.
- Cenni alla tecnologia della firma grafometrica.
- La certificazione della sicurezza nella firma grafometrica.
- La sicurezza in ambito protezione del dato personale (privacy).
- Il ruolo dell'AGID ai sensi della normativa nazionale e del regolamento eIDAS.
- Gestione dei dati raccolti con l'acquisizione di una firma grafometrica e di una FEA.
- Analisi qualitativa e quantitativa e comparazione (dinamica e confronto di firme grafometriche).

5.3 Situazioni particolari

AICQ SICEV intende riconoscere le grandi professionalità presenti tra gli Esperti di Grafologia Forense, semplificando il processo di certificazione delle competenze, che tuttavia non può prescindere da una valutazione oggettiva.

Per queste tipologie di Candidati viene, in prima istanza, valutata l'esistenza delle conoscenze necessarie al ruolo di Esperto di Grafologia Forense professionista e, in caso positivo, i Candidati sono esonerati dallo svolgimento della prova pratica.

Le situazioni particolari attualmente riconosciute da AICQ SICEV includono:

- Il possesso di un “Attestato di Qualità dei Servizi” valido e rilasciato da una Associazione Professionale Ex lege 4/2013: l’Attestato deve essere rilasciato a seguito di valutazioni la cui consistenza e validità è stata valutata positivamente dal comitato di indirizzo e sorveglianza del CoLAP e/o dal Comitato di Schema di Certificazione di AICQ SICEV.
- Periti di comprovata (grande) pratica professionale (esperienza professionale) così definita:
almeno 10 anni di esperienza lavorativa, sia per i laureati che per i diplomati, come CTU, CT del PM, o perito del tribunale, attestati dall’esibizione degli incarichi ricevuti (avere espletato almeno 40 incarichi).

5.4 Rinnovo e mantenimento della Certificazione, mantenimento ed estensione delle competenze settoriali

5.4.1 Rinnovo e mantenimento della Certificazione

La certificazione ha validità triennale. Durante il periodo di validità della certificazione, la sua sorveglianza e il suo mantenimento annuale sono da ritenersi automaticamente confermati secondo quanto previsto al paragrafo 10.1 del Regolamento RG 03.

L’Esperto in Grafologia Forense, sottoposto a rinnovo, dovrà dimostrare:

- a) assenza o corretta gestione di reclami relativi all’attività certificata;
- b) assenza o corretta gestione di contenziosi legali in corso relativi all’attività certificata per aspetti tecnici;
- c) assenza di sanzioni comminate a seguito del mancato rispetto delle norme deontologiche;
- d) presenza di un processo di aggiornamento professionale continuo (long life learning), ossia almeno 10 ore di aggiornamento professionale annuale sulle materie di riferimento dello specifico profilo;
- e) continuo e documentato esercizio della professione o incremento crediti formativi; ovvero, in caso di attività discontinua almeno 20 ore di aggiornamento professionale annuale.

In assenza dei requisiti di cui sopra all’Esperto in Grafologia Forense verrà sospesa la certificazione fino a dimostrazione dell’esistenza dei requisiti richiesti.

La sospensione della certificazione può essere decisa da AICQ SICEV in qualunque momento, se non sono rispettati i requisiti di cui ai punti c), d) ed e).

5.4.2 Mantenimento delle competenze settoriali

In occasione del rinnovo triennale della certificazione (vedere § 10.2 di RG 03) verrà confermata la competenza Settoriale “Firma Grafometrica e FEA” precedentemente acquisita se verrà data evidenza di avere partecipato a corsi di aggiornamento tecnologico e/o normativo riguardanti lo specifico settore per almeno un totale di ore 2 all’anno riferibili appunto alla competenza settoriale.

5.4.3 Estensione delle competenze settoriali

Quando, attraverso attività di lavoro o attività di audit, venga conseguita competenza in nuovi settori specialistici (Identificati al Punto 5.2), può venire richiesta l’estensione del riconoscimento della competenza settoriale. Dovranno in ogni caso risultare soddisfatti gli stessi requisiti di paragrafo 5.2. Tale richiesta di estensione può essere presentata non prima di 6 mesi della certificazione.

6. SVOLGIMENTO DELL’ESAME E MATERIE ATTINENTI

6.1 Svolgimento dell’esame

Durante le prove di esame saranno valutati:

- Metodologia seguita
- Esposizione logica del processo dimostrativo
- Conclusioni adeguate e attenzione al quesito
- Chiarezza e precisione del linguaggio
- Esposizione orale (nella prova di riferimento)

La sequenza di svolgimento dell'esame dovrà essere la seguente:

- PROVA SCRITTA: durata 1 ora e 20 minuti, svolgimento di un questionario (a quiz) a risposta multipla con almeno 30 domande
- PROVA PRATICA: durata 3 ore, redazione scritta di una perizia/consulenza
- PROVA ORALE: durata 45 minuti. Tale prova è strutturata in due parti.
Nella prima parte il candidato dovrà presentare una consulenza/perizia preventivamente inviata ad AICQ SICEV in allegato alla domanda di certificazione, che verrà discussa e analizzata con i commissari (durata indicativa: 30 minuti).
Nella seconda parte, la Commissione, sulla base della discussione, formulerà domande al candidato sugli argomenti delle materie specifiche del presente regolamento.

Nel caso di richiesta di riconoscimento di competenza settoriale anche in "Firma Grafometrica firma biometrica e FEA" la parte specifica sarà così articolata:

- PROVA SCRITTA: durata 30 minuti, svolgimento di un questionario (a quiz) a risposta multipla con almeno 20 domande.
- PROVA ORALE E PRATICA: durata 40 minuti. Tale prova è strutturata in due parti:
 1. Nella prima parte il candidato risponderà a domande specifiche (durata indicativa: 20 minuti).
 2. Prova pratica di utilizzo del software dedicato alla firma grafometrica e di valutazione dei dati raccolti (durata indicativa: 20 minuti).

L'esame nel suo complesso si intende superato se il candidato ottiene la valutazione minima pesata di 60/100, ove il peso e la votazione delle singole prove è il seguente:

- a) prova scritta: voto $\geq 60/100$; peso 20% (peso 40% se non viene eseguita la prova pratica, nei casi previsti)
- b) prova pratica: voto $\geq 70/100$; peso 50%
- c) prova orale: voto $\geq 60/100$; peso 30% (peso 60% se non viene eseguita la prova pratica, nei casi previsti).

6.2 Conoscenze, competenze e materie di esame

6.2.1 Conoscenze

Conoscenze di base di carattere generale

- Conoscenza di base di Diritto e Procedura Penale
- Conoscenza di base di Diritto e Procedura Civile
- Conoscenza di base in materia di Protezione dei dati
- Conoscenza delle principali teorie e best practices criminalistiche
- Conoscenza delle principali teorie comunicative e relazionali
- Conoscenza di base di tecniche di elaborazione quali/quantitative del materiale da esaminare
- Conoscenza di base del modello organizzativo in cui è inserito l'interlocutore
- Conoscenza delle varie dimensioni operative oggetto del compito
- Conoscenza di base delle fonti di informazione (aperte e chiuse) e delle fonti di informazione personale
- Conoscenza base delle scienze forensi universalmente accettate presso le comunità scientifiche di riferimento più accreditate
- Conoscenza delle normative speciali relativamente alla richiesta di onorario (L.319/1980 - DPR 115/2002).

Conoscenze di base di carattere specifico

- I principi della grafica forense (grafologia applicata alla perizia), sviluppi storici e linee guida europee.

- Le metodologie della grafologia in ambito forense

Conoscenze tecnico-professionali

- Caratteristiche dei supporti cartacei e degli strumenti di scrittura e di riproduzione.
- Principali strumenti di analisi della scrittura e dei documenti.
- Elementi di Fisica/Ottica e Chimica.
- Modelli di scrittura manuale e alfabeti di altre culture ed etnie.
- Neurofisiologia del gesto grafico con particolare riguardo all'involuzione connessa all'età, alla malattia ed alle dipendenze patologiche.
- I sistemi di falsificazione documentale.
- Tecniche di confronto grafologico.
- I software e i dispositivi hardware per le procedure di estrazione, criptazione, decriptazione della firma grafometrica.
- Procedure standardizzate per la custodia dei documenti.
- La normativa civile e penale connessa alla specifica attività.
- Conoscenza del processo di lavoro (vedi linee guida espresse dall'ENFSI nel manuale Best Practice, ultima versione).

6.2.2 Abilità

Abilità tecnico-professionali

- Saper utilizzare il bagaglio teorico di base proprio della disciplina criminalistica specifica. Saper utilizzare il bagaglio tecnico dell'indagine. Saper sintetizzare gli elementi essenziali dell'indagine tecnico-giudiziaria. Capacità di valutazione della metodologia da utilizzare in base alle caratteristiche di ogni singolo caso o in relazione agli elementi disponibili per ogni consulenza. Saper effettuare rilievi descrittivi e micro e macrofotografici, anche alla luce di eventuali altre indagini. Saper interpretare le fonti teoriche. Saper interpretare le fonti pratiche.
- Capacità di adottare un approccio sistematico al fine di offrire scientificità all'accertamento sulla base di un processo discriminativo teso a studiare l'evidenza fisica dei reperti e degli abiti grafici attraverso:
 - analisi e determinazione degli elementi distintivi delle grafie (incriminata e conosciuta);
 - comparazione degli elementi distintivi;
 - valutazione dei dati emersi all'esito dell'analisi diretta e confrontale.
- Applicazione efficace di un protocollo di lavoro suddiviso nelle seguenti fasi:
 1. preliminare verifica della natura fisica del tracciato (discriminazione tra scrittura meccanica o manuale);
 2. enunciazione delle ipotesi a priori sulla natura del tracciato in verifica: autografia naturale e spontanea, simulazione, dissimulazione, invenzione, etc.;
 3. discriminazione preliminare delle ipotesi ritenute non pertinenti rispetto alla natura del documento e al quadro complessivo emergente da una verifica preliminare;
 4. individuazione del metodo di ricerca al fine di discriminare le ipotesi ritenute possibili nel caso in esame;
 5. individuazione dell'ipotesi a posteriori;
 6. raccolta dei dati della grafia in verifica;
 7. rispondenza della scrittura ai requisiti d'identificabilità;
 8. prime conclusioni;
 9. raccolta dei dati della grafia conosciuta in comparazione;
 10. confronto dei dati;
 11. valutazione delle ipotesi a priori alla luce dei risultati comparativi
 12. bilanciamento delle probabilità (con rispettivo grado di confidenza) di autografia/eterografia in relazione alle ipotesi subordinate
 13. formulazione della risposta al quesito.
- Operatività strumentale: utilizzo degli strumenti necessari per l'analisi forense dei documenti

Soft skills

- **Abilità intellettive:** Capacità di analisi del caso tecnico e di sintesi dei processi cognitivi interessati; capacità di risolvere i problemi; capacità di propensione al nuovo (sguardo rivolto alla sperimentazione di nuove tecniche di indagine, al continuo aggiornamento tecnico-scientifico e normativo, cogliere spunti di ricerca e di innovazione, capacità di avere una visuale prospettica per gli obiettivi professionali).
- **Abilità relazionali:** Saper decodificare le esigenze dell'interlocutore/utente. Capacità di ascolto e di comprensione della problematica; capacità nella comunicazione verbale (capacità di comunicare in maniera chiara ed efficace le proprie posizioni tecniche) e scritta (anche in lingua inglese); disponibilità nel rapporto interpersonale con i clienti/committenti e tra i colleghi; capacità di collaborazione nel lavoro di gruppo (nei casi di incarichi collegiali). Capacità di negoziazione per individuare soluzioni reciprocamente soddisfacenti tra le parti.
- **Abilità gestionali:** Saper individuare gli elementi significativi del contesto di riferimento, contestualizzandoli nell'ambito della specifica analisi. Saper sintetizzare gli elementi fondamentali delle ricerche relative alle indagini. Saper individuare gli stakeholder e i testimoni significativi. Saper comprendere gli aspetti essenziali dei problemi definendo le priorità, valutando i fatti significativi sviluppando possibili soluzioni, ricorrendo sia all'esperienza sia alla creatività, in modo da arrivare in tempi congrui alla soluzione efficace. Capacità organizzative e di pianificazione del lavoro, controllo dei processi e delle singole fasi di lavoro; impostazione delle strategie operative/processuali; flessibilità gestionale orientata all'esito positivo dell'incarico; intraprendenza e capacità di gestire situazioni impreviste. Saper quantificare le risorse economiche e umane da impiegare per il progetto/intervento. Saper quantificare i tempi per ogni progetto / intervento / consulenza.
- **Abilità relative all'area emozionale:** Saper gestire efficacemente emozioni positive e negative nelle diverse situazioni, padroneggiando gli impulsi e reagendo in modo equilibrato anche in situazioni di stress. Saper collaborare per il raggiungimento di obiettivi comuni, riconoscendo e valorizzando le risorse degli altri all'interno del gruppo di professionisti in interazione, adattandosi in modo funzionale alle esigenze del gruppo e alle diverse personalità presenti. Capacità di relazionarsi in modo controllato e prevenire i conflitti interpersonali.

6.2.3 Materie di esame

Le materie di esame riguardano i seguenti argomenti:

- Principi di funzionamento, utilizzo, limiti delle strumentazioni necessarie a una osservazione minuziosa del documento e della scrittura da esaminare
- Tecniche, metodi e protocolli di analisi
- Corretta documentazione dei casi in analisi
- Verifica e stima dell'incertezza di misura
- Trattamento dei materiali
- Valutazione propedeutica allo svolgimento del caso
- Valutazione delle ipotesi
- Presentazione delle prove
- Redazione della relazione
- Testimonianza
- Elementi fondamentali per l'analisi peritale della grafia
- Deontologia professionale
- Conoscenza dettagliata del processo di lavoro
- Aspetti procedurali della consulenza tecnica in materia civile
- Aspetti procedurali della consulenza tecnica in materia penale
- Normativa sulla privacy

Nel caso venga richiesta l'ulteriore qualificazione come esperto in analisi e confronto di firme grafometriche, oltre a quanto sopra specificato:

- Scenario operativo: conferimento dell'incarico in presenza e da remoto
- Acquisizione, conservazione ed elaborazione dei dati biometrici
- Caratteristiche tecniche generali dell'hardware e software per l'acquisizione e l'elaborazione dei dati biometrici
- Normativa sul trattamento dei dati biometrici
- Sistemi di protezione dei dati – crittografia asimmetrica
- Conoscenza della procedura di acquisizione e conservazione della firma grafometrica
- Gestione dei dati biometrici
- Conoscenza dei software per l'elaborazione dei dati biometrici estratti da firma grafometrica
- Normativa sulla privacy e sue ricadute sul trattamento conservazione e scambio di informazioni "biometriche".

AICQ SICEV S.r.l.