

In collaborazione con **A.G.I.** Associazione Grafologica Italiana, **AICQ SICEV** - nella sua veste di Organismo di Certificazione di terza parte (OdC) - ha **definito e attivato lo Schema di Certificazione per la figura professionale dell'EDUCATORE DEL GESTO GRAFICO a fronte della norma UNI 11760.**

Lo Schema di Certificazione per la figura professionale **dell'Educatore del Gesto Grafico** è rivolto alla figura professionale specializzata che favorisce, sostiene e integra i processi di apprendimento dell'espressione del gesto grafico e della scrittura manuale, promuovendo lo sviluppo e l'educazione di un gesto grafico funzionale

L'**iter di certificazione** consiste nei seguenti passaggi:

- a) Analisi documentale dei prerequisiti formali
- b) Esame scritto (domande a risposta multipla)
- c) Prova pratica
- d) Esame orale
- e) Rilascio del certificato e inserimento nello specifico Registro AICQ SICEV.

L'esame scritto, quello orale e la prova pratica hanno luogo davanti a una Commissione che valuta le **competenze**:

- le **conoscenze** derivanti dal percorso formativo e di aggiornamento
- le **abilità** derivanti dall'esperienza acquisita
- le **capacità** di applicare conoscenze e abilità per ottenere i risultati attesi.

Il valore aggiunto della CERTIFICAZIONE

Certificare la propria professionalità con **AICQ SICEV** consente a chi si certifica di **vedere riconosciute** - da parte di un Organismo di terza parte - **le proprie competenze professionali** sulla base di **standard riconosciuti a livello nazionale e internazionale** in modo da acquisire così una **maggiore competitività sul mercato.**

I **benefici** derivanti dalla certificazione non sono limitati al **professionista** che offre i propri servizi professionali, ma coinvolgono anche le **Organizzazioni**, che impiegano queste professionalità, nonché i **Clienti** che richiedono tali servizi.

In una logica di sviluppo professionale continuo, la certificazione rappresenta, pertanto, lo **strumento vincente per distinguersi dai competitor** e rappresenta, a tutela di tutti gli attori coinvolti, una garanzia preventiva e continua di:

- **Qualità e professionalità**, attraverso la verifica del mantenimento, aggiornamento e miglioramento continuo delle competenze.
- **Rigore e serietà**, mediante la verifica del rispetto del Codice Deontologico e la conformità alla normativa applicabile.

Trasparenza e credibilità, attraverso la certificazione delle competenze secondo standard nazionali ed internazionali



(+39) 02 66.71.34.25



info@aicqsicev.it

www.aicqsicev.it



CALENDARIO SESSIONE D'ESAME 2022-2023

02 DICEMBRE 2022

10 FEBBRAIO 2023

21 APRILE 2023

16 GIUGNO 2023

Le date sopra citate sono riferite alla sola prova orale, la prova scritta verrà somministrata qualche giorno prima.

È possibile contattare AICQ SICEV per richieste/informazioni/comunicare esigenze particolari ecc.... ai seguenti indirizzi mail:

daquaro@aicqsicev.it

info@aicqsicev.it

oppure telefonando in sede

Tel: 02.66713425

Di seguito le modalità di ISCRIZIONE

Per CERTIFICARSI, avendo tutti i requisiti richiesti dal Regolamento di AICQ SICEV bisogna superare un esame: per partecipare alla sessione di esame occorre registrarsi sul **Portale digitale AICQ SICEV**.

Accesso al portale

Il portale è raggiungibile all'indirizzo web portal.aicqsicev.it ed è interamente fruibile da qualsiasi browser compatibile html 5 (Chrome, Firefox, Edge garantiscono funzionamento ottimale). Utilizzando browser differenti da quelli indicati, alcune funzionalità potrebbero non essere correttamente eseguite.

Registrazione nuovo utente

NON SEI ANCORA UN NOSTRO ISCRITTO?

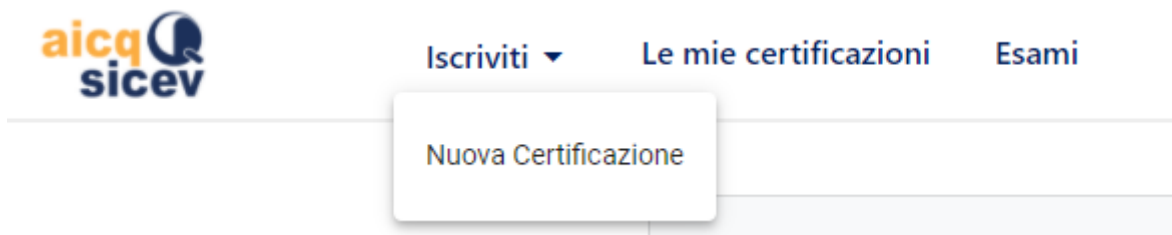
REGISTRATI E ISCRIVITI ALL'ESAME

Una volta fatto clic su "Registrati e iscriviti all'esame", il portale attiva il form di compilazione dei dati utente. Seguire le indicazioni di volta in volta fornite.

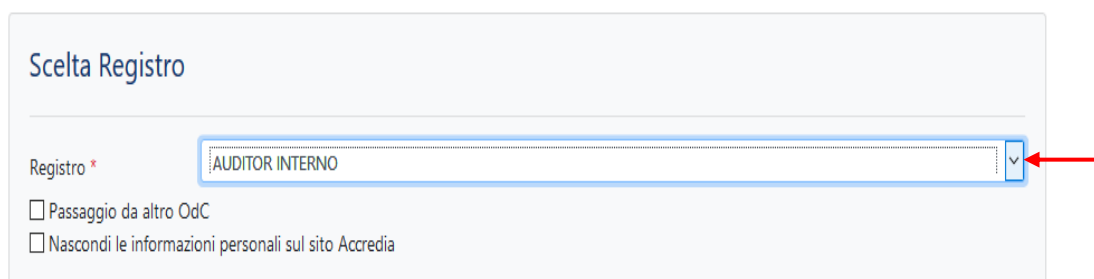
Nuova Certificazione

Mediante questa funzionalità, può richiedere l'iscrizione all'esame per una nuova certificazione nell'ambito degli Schemi di Certificazione di AICQ SICEV.

1. Per procedere fare clic su "Iscriviti" e, successivamente, sulla voce "Nuova certificazione"



2. Scegliere lo Schema di Certificazione di Suo interesse dall'apposita tendina

The image shows a form titled 'Scelta Registro'. It contains a label 'Registro *' followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the selected option 'AUDITOR INTERNO'. A red arrow points to the dropdown arrow icon. Below the dropdown are two checkboxes: 'Passaggio da altro OdC' and 'Nascondi le informazioni personali sul sito Accredia', both of which are currently unchecked.

3. Procedere con il caricamento della documentazione richiesta

Di seguito la schermata:

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La validità della presente domanda è subordinata alla corretta compilazione della stessa in tutte le sue parti, firmata per esteso e comprensiva della documentazione richiesta e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali. AICQ SICEV S.r.l. si riserva il diritto di controllare la veridicità di quanto prodotto. Per maggiori informazioni, si prega di consultare i Regolamenti Generali RG 01 e RG 03.

1. Modulo DEC firmato digitalmente o firmato in originale e scansionato. Scaricare il modulo DEC cliccando sul bottone in alto a destra. →	📄 * ✖ 📄
2. Copia del Curriculum Vitae firmato e redatto in formato europeo (comprensivo dell'autorizzazione al trattamento dati e della sottoscrizione dell'autenticità di quanto dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000)	* ✖ 📄
3. Fotocopia titolo di studio	* ✖ 📄
4. Fotografia formato tessera	* ✖ 📄
5. Fotocopia completa di un documento di identità	* ✖ 📄
6. Fotocopia attestati di formazione	* ✖ 📄
7. Evidenze oggettive delle esperienze operative in campo	* ✖ 📄
8. Fotocopia della dichiarazione di conoscenza lingua straniera (se richiesta)	* ✖ 📄

DOCUMENTI DA ALLEGARE IN CASO DI TRASFERIMENTO DEL CERTIFICATO

Integrare la documentazione sopra richiesta con i seguenti documenti:

9. Copia del certificato in corso di validità	✖ 📄
10. Dichiarazione di non avere in essere eventuali pendenze economiche/tecniche con l'OdC di provenienza	📄 ✖ 📄

Per ciascun requisito è possibile allegare uno o più documenti, prestando attenzione a:

- I requisiti contrassegnati con *, sono obbligatori e la domanda non può essere inoltrata se non vengono allegati documenti;
- I requisiti con il simbolo evidenziato in tabella dispongono di un modello da compilare: è sufficiente fare clic sul simbolo per scaricarlo.

Per allegare i documenti, espandere il requisito desiderato facendo clic in un qualsiasi punto della riga premere "Aggiungi Allegati" e selezionare il documento interessato.

È possibile allegare più documenti, premendo più volte su "Aggiungi Allegati".

Al fondo della pagina è presente una legenda per comodità di utilizzo, oltre che i pulsanti per il proseguimento dell'attività.

Legenda

📄	Scarica template
*	Requisito obbligatorio
✖	Requisito incompleto
📄	Requisito non valido

Salva
Salva e inoltra

NOTA BENE: Il pulsante "Salva" esegue il solo salvataggio della richiesta, senza inoltrare nulla ad AICQ Sicev. È utile se il caricamento dei documenti richiede molto tempo: in questo caso è possibile salvare l'avanzamento e proseguire l'attività in un secondo momento.

Il pulsante "Salva" e "Inoltra" esegue un controllo relativamente alla completezza dei documenti caricati, avvisando dell'eventuale assenza di documenti obbligatori. Se tutti i documenti sono stati inseriti, la domanda può essere inviata ad AICQ Sicev per la successiva analisi documentale.